

## ORDEN DE COMPRA Nº 7979

Fundación Tiempos Nuevos

RUT: 72.548.600-6

Fono: 56 2 8288000

Avenida Punta Arenas 6711

La Granja - Santiago

7-06-001

Atencion Museo

Fecha Emisión: 30/05/2016

Señores: PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A.  
RUT: 96.556.940-5  
Fono: 8206245  
  
Dirección: LAS ROSAS 5757  
Comuna: Cerrillos  
Contacto: KARIN LEIVA

Fecha Entrega: 31/05/2016  
Lugar de Entrega : Punta Arenas 6711 La Granja  
Condiciones Pago : 60 dias  
Moneda : Peso Chileno  
Ejecutivo Compra : Pedro Aravena A.  
Fono Adquisiciones: 828 80 53 - 828 80 71  
Mail: [adquisiciones@mim.cl](mailto:adquisiciones@mim.cl)

Codigo	Descripción	Cantidad	UM	P.Unit	Valor Total
ASEO105	LYSOFORM - 360 ML.	12	UN	1,929	23,153
ASEO141	BOLSA BASURA - 50*70 CMS.	6	UN	432	2,592
ENER104	PILA ALCALINA - C / 2 UN	6	UN	1,625	9,751
EXHIB163	ALCOHOL 95° - 1 LITRO	6	UN	1,641	9,847
LIB1001	CINTA ADHESIVA 810 19 MMS*25 MTS.	4	UN	1,972	7,889
LIB1081	LAPIZ PASTA AZUL PUNTA MEDIA	5	UN	112	559
LIB1082	LAPIZ PASTA NEGRO PUNTA MEDIA	5	UN	112	559
LIB1135	PAPEL CARTA BLANCO MULTIUSO 500 HJS	4	RE	2,273	9,092
LIB1136	PAPEL OFICIO BLANCO - MULTIUSO 500 HJS	2	RE	2,682	5,365
LIB1283	DISPENSADOR CINTA ADHESIVA CHICO	1	UN	549	549
SERV0070	ALCOHOL GEL 1 LT. HIGIENIZANTE C/VALVUL	4		2,893	11,572
SERV0071	DETERGENTE POLVO 1 KL OMO MATIC MULTIA	5		4,299	21,495
SERV0072	CINTA ADHE. CRISTAL 18 X 30 MT. 3M REF	6		347	2,082
SERV0073	SUAIVIZANTE 1 LT. SOFT LIQUIDO NORMAL	5		1,466	7,330

Observaciones:

REQ.Nº7432.- (Insumos de escritorio y otros Junio y Julio 2016 SAV).  
Encargado de recepcionar: M<sup>a</sup> Alicia Rivas Anexo: 8038  
Lugar de entrega: Punta Arenas 6711 (Edif. Administrativo)

<b>Neto</b>	<b>111,834</b>
<b>IVA</b>	<b>21,249</b>
<b>Total</b>	<b>133,083</b>

Condiciones Generales

1.- Indicar N° de orden de compra en factura o guía de despacho

2.- Días de recepción : lunes a viernes de 09:00 a 12:00 y de 14:00 a 17:30 hrs.

Los pagos se efectuaran todos los viernes de cada mes de 09:30 a 13:00 y de 15:00 a 17:00 hrs.

dentro de un plazo máximo de 30 días de recepcionada la factura

Tener presente para retirar cheque se exige lo siguiente

Poder simple con membrete, firmado y timbre de la empresa, indicando quien retira el cheque

Fotocopia del RUT de la empresa y de quien retira

Consulta de pagos : 828 80 69 / 828 80 13

Si el retiro del cheque lo hace el representante legal de la empresa debe adjuntar copia de la escritura que acredite su personería

